

Les fondamentaux du management

Prendre de nouvelles responsabilités de management d'équipe interroge, interpelle : comment prendre sa place ? qu'est-ce qu'une équipe et comment l'animer ? comment coordonner le travail ? quelles sont les techniques à utiliser pour une communication et des relations de qualité ?

Notre programme permet de poser les bases et les repères pour que chaque nouveau manager de proximité puisse aborder avec efficacité et sérénité ces nouvelles missions.

Ce module "les fondamentaux" peut, à la demande du client, mettre l'accent sur un ou plusieurs des points de progression pédagogique présentés plus bas.

Durée: 14.00 heures (jours)

Profils des stagiaires

- Managers : responsables de service, encadrants "terrain"
- Personnes appelées à évoluer vers une fonction de management

Prérequis

- aucun

Objectifs pédagogiques

- Connaître : les différents styles de management et leur adaptation au niveau d'autonomie des collaborateurs, la question de la légitimité/autorité.
- Connaître les missions et activités d'un manager de proximité (donner le cap, organiser, suivre, impulser, communiquer, déléguer) - connaître les « ingrédients » de la cohésion et de la performance d'une équipe - être capable d'animer les rituels de management.
- Être capable de faire preuve d'assertivité dans ses relations professionnelles. Maîtriser les techniques de prévention et de gestion des tensions et des conflits.

Contenu de la formation

- Prendre sa place
 - Les missions, les activités, les qualités attendues d'un manager de proximité
 - Les différents styles de management adaptés aux situations et aux personnes
 - La notion d'autorité
- Animer une équipe
 - Passer d'un groupe à une équipe : les bases de la cohésion et de la performance d'équipe
 - Connaître les bases de la motivation au travail
 - Mobiliser : quelques techniques
- Coordonner le travail
 - Définir les objectifs
 - Suivre l'activité = animer des rituels efficaces
 - Les bases de la délégation

VIVEMENT DEMAIN

La Barberais

35650 LE RHEU

Email: dany.sellier@vivementdemain.fr

Tel: 0299145983



- Communiquer efficacement
 - Développer ses capacités à s'exprimer clairement et dans le respect de l'autre
 - Pratiquer l'écoute active et le feed-back

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Diplômée d'un Mastère spécialisé "management, conseil, ingénierie" (ESC Nantes Atlantique) et d'un Master II RH (UBS – Vannes).

Diplômée du Certificat Management et Médiation (Ifomène/Dauphine – Paris).

Praticienne en Appreciative Inquiry (certificat IFAI) et en codéveloppement professionnel et managérial (AFCODEV – Paris)

Animatrice d'un groupe GERME (Groupe d'Entraînement et de Réflexion au Management des Entreprises) : 18 Cadres de direction et dirigeants de TPE se réunissant 8 journées par an pour se perfectionner sur des thématiques de management.

Formation continue : techniques d'animation et de créativité, prévention des risques psycho sociaux, outils de la relation (analyse transactionnelle AT101, communication non violente, analyse systémique stratégique PALO ALTO Module 1).

Formée aux techniques du coaching et supervisée dans ses pratiques et son action depuis 2011 (Supervision : Dominique Baumgartner – Paris).

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés ou partagés en format papier.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation, exercices.
- Formulaire d'évaluation de la formation.